

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 15
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ № 15

от «28» 11 2025 № 01-12/328

Директор МОУ СШ № 15
Кожина Н.Н.

«28» 11 2025 г.



Утверждено
на Совете МОУ СШ № 15
протокол

от «26» 11 2025 г. № 4

Председатель Совета
МОУ СШ № 15 Богданова О.А.

«26» 11 2025 г.

**Положение
об организации питания обучающихся
МОУ СШ № 15 Советского района Волгограда**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об организации питания обучающихся МОУ СШ № 15 Советского района Волгограда (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно правовыми документами:

1.2 Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09. 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.4 Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 27.10. 2020 г. N 32 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.5 Закон Волгоградской области от 04.10. 2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области».

1.6 Закон Волгоградской области от 10.11. 2005 г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области».

1.7 Закон Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области».

1.8 Закон Волгоградской области от 30.07. 2020 года № 71-ОД «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся»

1.9 Постановление Администрации Волгоградской области от 10.08. 2020 г. № 470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день».

1.10 Постановление Администрации Волгоградской области от 06.02. 2022 г. № 56-п «О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 10.08.2020 № 470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день».

1.11 Решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 №5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов».

1.12 Решение Волгоградской городской Думы от 23.10.2020 №32/596 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018г. № 5-125 "Об утверждении Порядка обеспечения горячим питанием обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся пятых-одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра "

1.13 Решение Волгоградской городской Думы № 77/1096 от 14.11.2022 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018г. № 5-125 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся пятых-одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра "

1.14 Решение Волгоградской городской Думы № 91/1269 от 19.07.2023 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018г. № 5-125 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся льготных категорий пятых-одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда"

1.15 Решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда».

1.16 Решение Волгоградской городской Думы от 24.05.2023 № 88/1205 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда»

1.17 Постановление администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Порядок замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией»

1.18 Решение Волгоградской городской Думы от 21.10.2022 №74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

1.19 Постановление администрации Волгограда от 14.08.2023 № 810 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 16.12.2022 № 1465 «Об установлении поправочного коэффициента к размеру частичной

компенсации стоимости горячего питания, размера расходов на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся первых-четвертых классов МОО Волгограда, размера частичной компенсации стоимости горячего питания льготных категорий пятых-одиннадцатых классов МОО Волгограда и размера расходов на обеспечение бесплатным питанием обучающихся пятых-одиннадцатых классов с ОВЗ и детей-инвалидов на 2023 год»

1.20 Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (с изменениями на 15.05.2023. Приказ Облкомобразования от 15.05.2023 №49; изменения на 27.10.2025. Приказ Облкомобразования №97 от 27.10.2025г.).

1.21 СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.22 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

1.23 Действие настоящего Положения распространяется на МОУ СШ № 15 и определяет порядок взаимодействия между МОУ СШ № 15, организаций общественного питания в случае заключения контракта в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ (далее - исполнители контрактов), родителями (законными представителями) обучающихся МОУ СШ № 15.

1.24 Основной задачей организации питания обучающихся (далее - обучающиеся) является создание условий, направленных на:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное горячее питание учащихся;
- пропаганду принципов правильного и полноценного горячего питания.

2. Организационные основы питания обучающихся

2.1. Питание обучающихся в МОУ СШ № 15 осуществляется за счет бюджетных финансовых средств и средств родителей (законных представителей).

Обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения МОУ СШ №15 обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

Обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения МОУ СШ № 15 предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день. Частичная компенсация предоставляется льготным категориям обучающихся, изложенным в п.3 настоящего Положения.

Порядок организация питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов по очной форме обучения в МОУ СШ №15 регламентирован в п.4 настоящего Положения.

Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, для которых в МОУ СШ №15 организовано обучение на дому, бесплатным питанием регламентирован в п.5 настоящего Положения.

2.2. Питание обучающихся осуществляет организация, с которой МОУ СШ №15 заключает контракт в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Обучающиеся получают питание в помещении столовой МОУ СШ № 15, предназначенной для приема пищи и оборудованной в соответствии с требованиями СП 2.4.3648- 20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.4. Питание обучающихся осуществляется по меню в соответствии с контрактом и требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Отпуск горячего питания обучающимся организован по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий и графиком питания, утверждаемым директором МОУ СШ №15.

2.6. Директор школы несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением.

2.7. Администрация МОУ СШ №15 осуществляет административный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

2.8. Администрация МОУ СШ №15 создает условия для проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также использование результатов мониторинга для принятия решений по улучшению питания в школе.

2.9. Классные руководители 1-11 классов:

- контролируют посещение столовой и ведут строгий учет количества учащихся получающих питание в своем классе;

- сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку;

- ежедневно передают ответственному по питанию сведения об присутствующих и отсутствующих обучающихся по болезни или без уважительных причин для внесения данных в систему «ПЦ Аксиома» получающих бесплатное питание (1-4 класс) и льготное питание (5-11 класс);

- несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание (1-4 класс) и льготное питание (5-11 класс), в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств.

2.10. Контроль за учетом общего количества учащихся обеспечивающихся питанием по школе возлагается на ответственного за организацию питания, утверждённого приказом директора.

3. Порядок предоставления обучающимся льготных категорий 5-11 классов по очной форме обучения частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

3.1. Предоставление мер социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день осуществляется льготным категориям обучающихся 5-11 классов по очной форме обучения согласно Приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (с изменениями):

- а) обучающиеся из малоимущих семей;
- б) обучающиеся из многодетных семей;
- в) обучающиеся, состоящие на учете у фтизиатра вне зависимости от среднедушевого дохода семьи;
- г) обучающиеся из семей лиц, признанных беженцами на территории РФ, или получивших временное убежище на территории РФ, или признанных вынужденными переселенцами;
- д) обучающиеся из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

е) обучающихся из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного

вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов

Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

3.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки составленного по форме согласно Приложению к Порядку предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 г. № 93 (с изменениями) к которому прилагается один из следующих документов:

а) для обучающихся из малоимущих семей документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2022г. № 175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей», или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с ФЗ от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях граждан, имеющим детей»;

б) для обучающихся из многодетных семей документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) для обучающихся состоящих на учете у фтизиатра документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

г) для обучающихся из семей лиц, признанных беженцами на территории РФ, или получивших временное убежище на территории РФ, или признанных вынужденными переселенцами, документ о признании членов семьи обучающегося льготной категории беженцами на территории РФ, или вынужденными переселенцами, или получение ими временного убежища на территории РФ;

д) для обучающихся из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, документ о признании членов семьи обучающегося льготной категории пострадавшими в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

е) для обучающихся из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №

647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, документ подтверждающий участие в специальной военной операции.

3.3. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

3.4. Решение о предоставлении (об отказе представления) мер социальной поддержки оформляется приказом МОУ СШ № 15.

3.5. В случае если представленные родителем (законным представителем) документы соответствуют требованиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, решение о предоставлении мер социальной поддержки принимается и утверждается приказом МОУ. Родитель уведомляется об этом в письменной форме.

3.6. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

а) несоответствие учащегося требованиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения;

б) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителя (законного представителя).

3.7. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся МОУ СШ №15.

3.8. Предоставление мер социальной поддержки прекращается в следующих случаях:

- а) выбытие получателя мер социальной поддержки из МОУ СШ №15;
- б) установление факта недостоверности представленных сведений;
- в) заявление родителя (законного представителя) учащегося об отказе от получения мер социальной поддержки.

3.9. Предоставление мер социальной поддержки прекращается после издания МОУ СШ № 15 соответствующего приказа.

4 Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в МОУ СШ № 15

4.1. Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, одновременно относящиеся к льготным категориям, определенным соответствующими решениями Волгоградской городской Думы, имеют право на получение бесплатного питания за счет средств бюджета Волгограда только по одной из льготных категорий.

4.2. Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды по очной форме обучения в МОУ СШ №15 обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (далее - бесплатное питание), включая обеспечение бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в течение учебного года в дни фактического посещения МОУ СШ №15.

4.3. Предоставление документов:

-обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным питанием, на основании представляемых в МОУ СШ №15 заявления родителя (законного представителя) об обеспечении бесплатным питанием обучающегося с ОВЗ (далее - заявление) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором определено, что обучающийся нуждается в создании специальных условий для получения образования;

-дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным питанием на основании представляемых в МОУ СШ №15 заявления родителя (законного представителя) об обеспечении бесплатным питанием детей-инвалидов (далее - заявление) и справки бюро медико-социальной экспертизы, в которой установлена категория "ребенок-инвалид".

4.4. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам оформляется приказом по МОУ СШ №15 после подачи заявления родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида.

4.5. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ, ребенку-инвалиду на получение бесплатного питания родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений сообщает об этом в администрацию МОУ СШ № 15.

5. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, для которых в МОУ СШ №15 организовано обучение на дому.

5.1 Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, для которых в МОУ СШ №15 обучение организовано на дому, обеспечиваются бесплатным питанием, замена которого возможна денежной компенсацией, в порядке установленном администрацией Волгограда (-пункт 4 Решения Волгоградской городской Думы от 24.05.2023 № 88/1205 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда», Постановление администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Порядок замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией»).

5.2. Обучающимся льготной категории бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за дни фактического обучения на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано МОУ СШ №15 на дому, денежной компенсацией (далее – заявление) родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории.

5.3. В течение одного дня после приема и регистрации заявления родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории МОУ СШ №15 принимает решение о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, которое оформляется приказом о постановке на питание.

5.4. Денежная компенсация обучающимся льготной категории назначается со дня принятия МОУ СШ №15 приказа о постановке на питание и перечисляется МОУ СШ №15 на счет родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории, указанный в заявлении, ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия приказа.

5.5. Размер денежной компенсации обучающимся льготной категории определяется в соответствии с решением Волгоградской городской Думы от 22 февраля 2017 г. № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда» (с последними изменениями) и исходя из количества дней фактического обучения.

5.6. Основаниями для отмены приказа являются:

- заявление родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории об отказе от денежной компенсации;
- прекращение образовательных отношений;

-лишение родительских прав в отношении обучающегося льготной категории;

5.7. В случае утраты права на получение денежной компенсации родитель (законный представитель) или совершеннолетний обучающийся льготной категории уведомляет в письменной форме МОУ СШ №15 об изменении обстоятельств, влияющих на получение денежной компенсации, в срок до двух рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

5.8. Предоставление денежной компенсации обучающимся льготной категории прекращается со дня принятия приказа МОУ СШ №15 о прекращении предоставления денежной компенсации по основаниям, перечисленным в пункте 5.6. настоящего Порядка.

5.9. МОУ СШ №15 ведет учет количества дней фактического обучения каждого обучающегося льготной категории.

6. Права и ответственность

6.1. МОУ СШ № 15 Советского района Волгограда:

6.1.1. обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе:

- предусматривает производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым), стеллажами, инвентарем; в случае поставки продуктов - складскими помещениями;

- предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

6.1.2. назначает ответственных работников, в обязанности которых входит: осуществление контроля за:

- а) организацией питания (за счет средств родителей и бесплатного (льготного) питания),

- б) посещением и приемом пищи обучающимися в столовой, ведущих ежедневный учет питающихся,

- в) санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации;

- г) организацией, совместно с предприятиями, оказывающими услуги общественного питания и поставку продуктов питания, родительской общественностью, питания обучающихся (горячее питание и буфетная продукция) за счет средств родителей и бесплатное горячее питание;

- д) формированием пакета документов на предоставление бесплатного питания в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, утверждает приказом списки обучающихся на получение бесплатного питания (1-4 класс) и льготного питания (5-11 класс);

- е) представлением в установленном порядке в орган управления образованием необходимой информации по организации питания обучающихся;

- ж) согласованием разработанного организацией питания режимом работы столовой;

- з) разработкой и утверждением:

- графика питания (приема пищи) учащимися (по согласованию организацией питания),

с

- графика дезинфекции и влажной уборки;

- ежедневного меню;

и) размещением ежедневного меню на стенде столовой и на официальном сайте образовательной организации;

к) созданием и утверждением приказа о работе общественного контроля за качеством питания учащихся;

л) организацией доступа родителей (законных представителей) в помещение для приема пищи с целью осуществления родительского контроля за организацией питания детей в школе;

м) организацией, совместно с родительской общественностью, работы по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

7.Порядок взаимодействия МОУ СШ № 15 и родителей (законных представителей) обучающихся.

7.1. МОУ СШ № 15:

7.1.1. Организует взаимодействие с родительскими комитетами классов, общешкольным родительским комитетом, педагогическим советом школы, советом школы, медицинскими работниками школы по вопросам питания обучающихся;

7.1.2. Разрабатывает и утверждает положение об организации питания обучающихся, режим работы столовой, график приема пищи, порядок оформления заявок на питание за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся;

7.1.3. Организует внутри школьный и общественный контроль: над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

7.1.4. Организует работу: по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни, правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием (в том числе с привлечением родительских средств).

7.1.5. Издаёт приказ об организации бесплатного (льготного) питания в день подачи заявления или на следующий день со дня подачи заявления родителями (законными представителями) с необходимыми документами, предусмотренными действующими нормативно – правовыми актами.

7.2. Родители (законные представители):

7.2.1. Подают заявление на имя директора для организации бесплатного (льготного) питания обучающихся во время завтрака или обеда с предоставлением документов, предусмотренных действующими нормативно – правовыми актами. Право на получение бесплатного (льготного) питания, возникает у обучающегося в день подачи заявления или на следующий день со дня подачи заявления с необходимыми документами, предусмотренными действующими нормативно – правовыми актами.

7.2.2. Сообщают своевременно классному руководителю о болезни ребенка (или его временном отсутствии) для снятия его с бесплатного питания на период фактического отсутствия.

7.2.3. Сообщают классному руководителю о желании ребенка питаться по заказному меню.

5.2.4. Вносят в установленном порядке в администрацию МОУ СШ № 15 предложения по улучшению организации питания обучающихся, через родительские комитеты и иные органы самоуправления МОУ СШ № 15.

7.2.5. Знакомятся с примерным меню, ценами на готовую продукцию в столовой.

7.2.6. Ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Обязанности ответственного по организации питания.

8.1. Ответственный по организации питания назначается приказом директора МОУ СШ №15 на текущий учебный год.

8.2. Ответственный по организации питания обязан:

8.2.1. своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем учебном году в соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 данного Положения;

8.2.2. своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное питание в СТУ ДОАВ и предприятию общественного питания;

8.2.3. своевременно производить ежемесячную сверку документации по организации бесплатного питания учащихся (меню и его выполнение ежедневно, табель питания и др.) и предоставлять требуемую документацию в централизованную бухгалтерию СТУ ДОАВ.

8.2.4. своевременно информировать директора МОУ СШ №15 о выявленных недостатках при организации бесплатного питания учащихся;

8.2.5. не допускать случаев необоснованного предоставления бесплатного питания учащимся.

9. Полномочия, права и обязанности МОУ СШ № 15 и исполнителей контрактов.

9.1. МОУ СШ № 15:

9.1.1. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

9.1.2. Осуществляет разработку необходимого пакета документов для подачи в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и (или) заключения контракта.

9.1.3. Заключает контракты по итогам проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законодательством.

9.1.4. Передают исполнителям контрактов в безвозмездное пользование объекты, закрепленные за МОУ СШ № 15 на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта в соответствии с законодательством и нормативными документами.

9.1.5. Обеспечивает безвозмездно, в целях исполнения контракта, исполнителей контрактов электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, отоплением, организуют вывоз отходов.

9.1.6. Предоставляет помещения и оборудование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию, помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели в соответствии с требованиями СанПиН.

9.1.7. Назначает работников, ответственных за:

- Осуществление контроля за организацией питания обучающихся.
- Ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе обучающихся льготных категорий.

- Формирование документов на предоставление питания обучающимся льготных категорий в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

- Представление необходимой информации об организации питания обучающихся в установленном порядке.

9.1.8. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с включением в ее состав представителей администрации, родительской общественности.

9.1.9. Организует совместно с родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.2. Исполнители контрактов:

9.2.1. Руководствуются в своей деятельности по оказанию услуг питания заключенными контрактами, нормативными и техническими документами, требованиями СанПиН, предъявляемыми к предприятиям общественного питания.

9.2.2. В течение учебного года предоставляют обучающимся возможность получать горячее питание.

9.2.3. Во время посещения лагерей с дневным пребыванием детей обеспечивают обучающихся двухразовым или трехразовым питанием (в зависимости от режима пребывания).

9.2.4. Осуществляют питание обучающихся льготных категорий в соответствии с примерными меню, которые являются неотъемлемой частью контракта.

9.2.5. Осуществляют питание обучающихся, не относящихся к льготным категориям, в соответствии с примерными меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

9.2.6. Гарантируют качество и безопасность продуктов питания, подтвержденные соответствующими документами.

9.2.7. Принимают меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускают случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи.

9.2.8. Обеспечивают надлежащее содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил, и требований пожарной инспекции, техническое обслуживание оборудования и инвентаря.

10. Контроль за организацией питания

Контроль за организацией питания в МОУ СШ №15 осуществляется непосредственно образовательным учреждением, в том числе бракеражной комиссией по организации питания, общественным контролем за организацией питания в школьной столовой, в состав которой входят представители педагогического коллектива, родительским контролем, а также ответственным за организацию горячего питания в Советском ТУ ДОАВ и ДОАВ.

11. Делопроизводство.

Документация: заявления родителей (законных представителей) с приложением необходимых документов; иные документы, касающиеся организации школьного питания, хранятся 3 года.

12. Взаимодействие.

Во исполнение вышеуказанных пунктов, «Положение об организации питания» предусматривает взаимодействие с классными руководителями, с родительскими комитетами классов, общешкольным родительским комитетом, Советом МОУ СШ № 15 на основании: «Положения о Совете МОУ СШ № 15», «Положения о классном руководителе МОУ СШ № 15», «Положения о родительском комитете МОУ СШ № 15».

Срок действия настоящего Положения – до замены новым.

Положение подготовила
методист Горнышева М.В.